

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор Общества с
ограниченной ответственностью
«Республиканская автономная
венчурная компания»



А.А. Романов

РЕГЛАМЕНТ
Проведения закупок в системе электронных торгов
Sakhaeltorg.ru

Якутск
2017 г.

1. Основные понятия

- 1.1. Документация о присоединении к регламенту Электронной торговой площадки sakhaeltorg.ru (далее – Документация о присоединении)– документ, свидетельствующий о принятии Заказчиком условий настоящего регламента, представляющий собой Договор о проведении Закупок, Соглашение о присоединении к Регламенту или акцепт Счета-оферты Оператора, направленного Заказчику.
- 1.2. Документация о проведении Закупки (далее - Документация) - документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая установленную Положением о закупках необходимую и достаточную информацию для участия в конкретной Закупке.
- 1.3. Заказчик - юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в определенном настоящим Регламентом порядке на ЭТП, являющееся организатором Закупок с целью заключения договора на поставку (продажу) товаров, выполнение работ или оказание услуг.
- 1.4. Закрытая часть электронной торговой площадки - часть электронной торговой площадки, доступная только зарегистрированным (аккредитованным) пользователям, содержащая личные кабинеты аккредитованных Заказчиков,
- 1.5. Закупка в электронной форме (далее - Закупка) - процедура закупки (продажи) товаров, работ, услуг, проведение которой обеспечивается Оператором электронной торговой площадки, в результате которой Заказчик торгово-закупочной процедуры производит выбор поставщика/подрядчика (покупателя), с целью заключить договор на поставку (продажу) товаров, выполнение работ или оказание услуг.
- 1.6. Оператор электронной торговой площадки (далее - Оператор) - Общество с ограниченной ответственностью «РАВК» - юридическое лицо, владеющее ЭТП и обеспечивающее проведение Торгово-закупочных процедур в соответствии с настоящим Регламентом и требованиями законодательства Российской Федерации.
- 1.7. Открытая часть электронной торговой площадки - общедоступная часть электронной торговой площадки, не требующая предварительной регистрации для работы с ней.
- 1.8. Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика (далее - Положение) - локальный нормативный акт, регламентирующий закупочную деятельность Заказчика.
- 1.9. Пользователи электронной торговой площадки - лица, зарегистрированные на ЭТП в установленном Регламентом порядке.
- 1.10. Провайдер - лицо, обладающее правами и технологическими возможностями для предоставления услуг доступа к сети Интернет и оказывающее Участнику эти услуги.
- 1.11. Регламент Электронной торговой площадки Sakhaeltorg.ru (далее – Регламент) – Документ, перечисляющий и описывающий этапы, которые должен предпринимать Участник для проведения Закупки, или участия в ней, расположенный в информационно - коммуникационной сети «Интернет», по электронному адресу: <http://www.sakhaeltorg.ru>,.
- 1.12. Сертификат ключа проверки электронной подписи, сертификат ключа подписи (далее – Сертификат) – изготовленный в соответствии с действующим законодательством цифровой или бумажный документ, необходимый для совершения юридически значимых действий на Электронной площадке, подтверждающий соответствие между открытым ключом и информацией, идентифицирующей владельца ключа.
- 1.13. Система электронных торгов Sakhaeltorg (далее - ЭТП) - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение Торгово-закупочных процедур на сайте в сети «Интернет», по адресу: <http://www.sakhaeltorg.ru/>.

- 1.14. Счет Оператора - открытый в банке и принадлежащий Оператору расчетный счет, предназначенный для учета средств Участников, в целях проведения операций по обеспечению участия в Закупках.
- 1.15. Участник - любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное в порядке на ЭТП в порядке, установленном настоящим регламентом, претендующее на заключение договора по итогам проведения Торгово-закупочной процедуры.
- 1.16. Электронная подпись (далее - ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
- 1.17. Электронное сообщение - совокупность логически объединенных данных, передаваемых в процессе функционирования информационных систем.
- 1.18. Электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

2. Общие положения

- 2.1. Настоящий регламент устанавливает правила и порядок проведения Закупок в соответствии с общими принципами и основными требованиями, установленными Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 2.2. Регламент регулирует отношения, возникающие между Оператором и Сторонами Регламента (Заказчиками и Участниками) в процессе организации и проведения Закупки.
- 2.3. Настоящий регламент разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 2.4. Настоящий Регламент является публичной офертой, которую Организатор торгов и участники процедуры акцептуют посредством прохождения регистрации и аккредитации на электронной торговой площадке Оператора, что влечет полное согласие со всеми положениями данного Регламента, порождает обязанности его исполнения.
- 2.5. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.6. Присоединение Стороны к Регламенту означает ее полное принятие условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент подписания. Сторона, присоединившаяся к Регламенту, принимает все дальнейшие изменения и дополнения, вносимые Оператором в настоящий регламент.
- 2.7. Действие Регламента может быть прекращено в следующих случаях:
 - по обоюдному соглашению Сторон;
 - нарушения одной из Сторон условий настоящего регламента;
 - по инициативе одной из Сторон Регламента в порядке, предусмотренном Документацией о присоединении.

- 2.8. Прекращение действия Регламента не освобождает Стороны от обязанностей исполнения, а также ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) ранее принятых ими обязательств по настоящему регламенту.
- 2.9. Внесение любых изменений и дополнений в Регламент, включая приложения к нему, производится Оператором в одностороннем порядке.
- 2.10. Все изменения дополнения, внесенные в настоящий регламент, размещаются Оператором на сайте Электронной торговой площадки в сети Интернет, по адресу <http://www.sakhaeltorg.ru/>, путем публикации Регламента в новой редакции.
- 2.11. Все изменения и дополнения, вносимые Оператором в Регламент, вступают в силу и становятся обязательными с момента размещения новой редакции Регламента на сайте Электронной торговой площадки.
- 2.12. Все изменения и дополнения, вносимые Оператором в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно со вступлением в силу изменений действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.13. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его неотъемлемой частью.
- 2.14. Время создания, получения и отправки всех электронного документов на ЭТП фиксируется по времени сервера, на котором функционирует программное обеспечение Электронной торговой площадки.

3. Права и обязанности Оператора

3.1. Оператор вправе:

- Предоставлять номер своего банковского счета Участникам, для проведения операций по обеспечению участия в Закупках, путем внесения Участниками денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгово-закупочной процедуре, либо в качестве обеспечения исполнения договора, заключенного по результатам проведения процедуры закупки.
- Распоряжаться денежными средствами, внесенными Участниками в качестве обеспечения их заявок на участие в Закупках, либо в качестве обеспечения исполнения договора, заключенного по результатам проведения Закупки в соответствии с настоящим регламентом.
- При возникновении задолженности Участника перед Оператором, лишить данного Участника возможности использования ЭТП, вплоть до погашения Участником своей задолженности.
- Проводить регламентные и иные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в работу ЭТП. Конкретную дату и время проведения регламентных работ оператор определяет самостоятельно, уведомление о проведении данных работ размещается на ЭТП.
- Взимать с Участников плату за техническое и консультационное обеспечение работы на Электронной торговой площадке в соответствии с тарифами, установленными Оператором.
- Отказать Участнику в регистрации на ЭТП, приостановить оказание комплекса услуг по обеспечению его участия в Закупках, если такой Участник, либо его Аффилированные лица имеют непогашенную задолженность перед Оператором за техническое и

консультационное обеспечение работы на ЭТП, а также за услуги по обеспечению участия в Закупках на ЭТП;

- Совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству РФ и настоящему регламенту.

3.2. Оператор обязан:

- Выполнять свои обязательства по настоящему регламенту и Документации о присоединении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Обеспечивать работоспособность и функционирование ЭТП в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством РФ и настоящим регламентом.
- Обеспечить равный доступ Участников к Закупкам, проводимым на ЭТП.
- Обеспечить использование электронных документов на ЭТП в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим регламентом.
- С момента регистрации Заказчика на электронной торговой площадке и его присоединения к настоящему регламенту, в установленном порядке обеспечить данному Заказчику доступ к функционалу размещения информации о проведении Закупок, а также доступ Участников к участию в Закупках указанного Заказчика.

4. Организация работы с электронными документами

- 4.1. Все документы и сведения, связанные с регистрацией на ЭТП, организацией и проведением Торгово-закупочных процедур, размещаются Сторонами на Электронной торговой площадке, в форме электронных документов.
- 4.2. Сертификат подписи является действительным при соблюдении следующих условий:
 - Сертификат был создан и выдан удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - Сертификат прошел проверку в соответствующем разделе проверки ЭП, на открытой части Электронной торговой площадки;
 - срок действия Сертификат не истек;
 - Сертификат не был аннулирован (не отозван) и действие его не приостановлено удостоверяющим центром.
- 4.3. Средства ЭП и/или электронной цифровой подписи должны соответствовать требованиям к шифровальным (криптографическим) средствам, определенным Оператором и размещенным в открытой части электронной площадки.
- 4.4. Электронный документ, подписанный Сертификатом Участника, имеет такую же юридическую силу, как и заверенный печатью и подписью уполномоченного лица документ на бумажном носителе, а соответственно, также влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Кроме того, Сертификат свидетельствует о подлинности и достоверности подписанных им документов, а также сведений, и подтверждает, что данные документы и сведения направлены от имени обозначенного Участника и подписаны уполномоченным на то лицом.
- 4.5. Документы и сведения, направляемые Участниками в форме электронных документов при регистрации на ЭТП, подаче или отзыве заявок на участие в Закупках,

подписываются Сертификатом Участника либо лица, имеющего право действовать от имени Участника.

5. Регистрация на Электронной площадке

- 5.1. В целях организации размещения, проведения и участия в Закупках на Электронной площадке, Заказчик и/или Участник должны пройти процедуру регистрации в качестве Заказчика или Участника соответственно.
- 5.2. В целях организации процедуры регистрации Участников и/или Заказчиков на ЭТП, Оператор размещает в соответствующем разделе открытой части Электронной площадки регистрационную форму, а также инструкцию по настройке рабочего места для работы на Электронной площадке.
- 5.3. Перед прохождением процедуры регистрации на Электронной площадке, Участник и/или Заказчик выполняют совокупность действий по настройке рабочего места в соответствии с рекомендациями Оператора.
- 5.4. Участник осуществляет регистрацию на Электронной торговой площадке посредством внесения требуемых сведений о себе в Форму регистрации Участника, тем самым принимая на себя обязательства, возникающие в связи с деятельностью на Электронной площадке, а так же ответственность за свои дальнейшие действия на ЭТП, в соответствии с настоящим Регламентом и действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Заказчик осуществляет регистрацию на Электронной площадке посредством внесения сведений о себе в регистрационную карту Организатора торгов, после чего Оператор присваивает лицам, уполномоченном на осуществление действий от имени Заказчика, персональные данные для аутентификации.
- 5.6. Внесение изменений в сведения об Участнике и/или Заказчике, в сведения о лице, уполномоченном на осуществление действий от имени Участника и/или Заказчика, производится уполномоченным на то лицом самостоятельно, в учетной записи такого Участника и/или Заказчика.
- 5.7. Участник и/или Заказчик обязаны обеспечить полноту и достоверность информации, указанной в процессе регистрации на Электронной площадке. Данная информация используется Оператором в неизменном виде, при автоматическом составлении документов, которые составляют электронный документооборот на ЭТП.
- 5.8. Участник и/или Заказчик обязаны своевременно и самостоятельно актуализировать личную информацию, указанную в процессе регистрации на Электронной площадке, в противном случае, Оператор не несет ответственности за не обеспечение доступа к функционалу размещения информации о проведении торгово-закупочных процедур Заказчикам, а также доступа к участию в торгово-закупочных процедурах Участникам.

6. Обеспечение оплаты комиссии и стоимость услуг Оператора

- 6.1. Заказчику торговли услуги предоставляются бесплатно;
- 6.2. Для участия в торгах необходимо пройти активацию. Стоимость активации установлена в соответствии с тарифами ЭТП;
- 6.3. Все Участники торговых процедур вносят предварительное обеспечение оплаты комиссии Оператора на расчетный счет Оператора ЭТП.
- 6.4. Участник при регистрации на ЭТП выбирает установленный Оператором тариф, для оплаты услуг Оператора. Оплата услуг Оператора осуществляется предварительно на расчетный счет Оператора и включает в себя:

- оплату услуг Оператора по активации Участника на ЭТП;
- обеспечение оплаты комиссии Оператора ЭТП.

Размер оплаты определяется в соответствии с установленными тарифами Оператора, размещенными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу: <http://sakhaeltorg.ru/tarify-dlia-uchastnikov-torgov>.

- 6.5. Услуги Оператора ЭТП оплачиваются победителем электронной процедуры следующим способом: После определения Победителя электронной процедуры и размещения протокола, средства, внесенные им денежные средства в качестве обеспечения оплаты комиссии, удерживаются в качестве оплаты услуг Оператора ЭТП в соответствии с тарифами. Сумма, превышающая оплату услуг оператора ЭТП, возвращается. Всем остальным участникам торгов средства, внесенные на расчетный счет Оператора в качестве обеспечения оплаты комиссии, возвращаются.

Если торги не состоялись, но договор заключается с одним из участников, то услуги Оператора оплачивает участник, с которым заключен договор.

Если торги состоялись, но Организатор торгов в течение месяца не заключил договора с Победителем, комиссия с Победителя удерживается Оператором в одностороннем порядке.

7. Процедуры закупок на Электронной площадке

- 7.1. Закупки проводятся на ЭТП в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о закупках, извещением о проведении Закупок, Документацией и настоящим регламентом.
- 7.2. На Электронной площадке размещается информация о процедуре Закупки, в том числе: извещение о проведении Закупки, Документация, проект договора, изменения, вносимые в данные извещение и Документацию, разъяснения по Документации, протоколы, составляемые в ходе проведения Закупки, а также иная информация, размещение которой предусмотрено Положением о закупках.
- 7.3. Размещенная информация о процедуре Закупки доступна для ознакомления без взимания платы.
- 7.4. Извещение о проведении Закупки и Документация размещаются на ЭТП не менее чем за один день до даты окончания приема заявок на участие в Торгово-закупочной процедуре.
- 7.5. Любой Участник вправе направить Заказчику запрос на разъяснение положений Документации. Порядок подачи такого запроса устанавливаются Положением о закупках Заказчика, порядок размещения разъяснений положений Документации устанавливается настоящим регламентом.
- 7.6. Участники подают заявки на участие в Закупке любой момент после размещения на ЭТП извещения о проведении Закупки, и до наступления даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении Закупки и Документации.
- 7.7. Участники направляют заявки в форме электронных документов, подписанных Сертификатом в соответствии с инструкциями, размещенными Оператором на Электронной площадке, если иное не предусмотрено Положением о закупках, извещением о проведении Закупки и Документацией. Заявка подается в закрытой части сайта.
- 7.8. Один Участник имеет право подать только одну заявку на участие в процедуре Закупки.
- 7.9. Участник, подавший заявку, вправе изменить, отозвать заявку на участие в Закупке в любое время до даты окончания приема заявок, если иное не установлено Положением,

извещением о проведении Закупки и Документацией. Изменение заявки на участие в Закупке осуществляется путем отзыва заявки и подачи ее в новой редакции.

- 7.10. В случае расхождения данных в сведениях, указанных Участником в заявке на участие в Закупке, и сведениях, содержащихся в прикладываемых документах, приоритет имеет информация, указанная Участником в заявке на участие в закупке.
- 7.11. По результатам рассмотрения заявок, поданных на участие в Закупке, Заказчик размещает на ЭТП соответствующий протокол рассмотрения заявок в сроки, определенные Положением, извещением о проведении Закупки и Документацией.
- 7.12. Закупка проводится среди Участников, допущенных Заказчиком до участия в процедуре Закупки. Закупка проводится путем снижения (увеличения) начальной цены договора в соответствии с порядком, установленным извещением о проведении Закупки и Документацией.
- 7.13. При проведении Закупки, на ЭТП устанавливается времяприема ценовых предложений Участников. Оно отображается в открытой и закрытой частях электронной площадки, представляя собой обратный отсчет (оставшееся время) от одного часа и до нуля, с момента приема последнего ценного предложения, улучшающего текущее предложение о цене договора, либо от одного часа и до нуля с начала проведения Закупки, если ни одного ценного предложения не было подано. Отсчет, при этом, производится посекундно.
- 7.14. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически и отображается на странице проведения Закупки, после снижения (увеличения) начальной цены договора или текущего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой (высокой) цене договора не поступило, процедура Закупки автоматически завершается.
- 7.15. Участники Закупки многократно подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение (увеличение) текущего предложения о цене договора на величину в пределах «шага», установленного Документацией. Ценовые предложения, поданные в ходе проведения Закупки, должны быть подписаны сертификатом ключа проверки ЭП, и/или сертификатом ключа подписи Участника, либо лица, имеющего право действовать от имени Участника.
- 7.16. Во время проведения Закупки, Оператор отклоняет предложение о цене договора в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям настоящего раздела.
- 7.17. Победителем Закупки признается Участник, предложивший максимальную (минимальную) цену договора, в зависимости от установленного извещением о проведении Закупки, Документацией или Положением способа проведения Закупки.
- 7.18. Оператор обеспечивает непрерывность проведения Закупки, надежность функционирования Системы и равный доступ Участников к участию в Закупке.
- 7.19. В ходе проведения Закупки, Оператор обеспечивает сохранность конфиденциальных данных Участников.

8. Заключение сделок по результатам торгово-закупочных процедур

- 8.1. Итоги проведения Закупки на ЭТП оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением.
- 8.2. Размещенный Заказчиком соответствующий Протокол подведения итогов Закупки является основанием для заключения договора с Участником, признанным победителем Закупки.

- 8.3. Оператор не принимает участия в заключении и исполнении договоров между Заказчиком и Участником, признанным победителем Закупки.
- 8.4. Оператор не несёт ответственности по обязательствам, возникшим между Участником и Заказчиком вследствие проведения Закупок.

9. Ответственность сторон

- 9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему регламенту, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. В случае предъявления третьими лицами к Оператору исков о взыскании убытков, вызванных нарушением Участником и/или Заказчиком своих обязательств, Участник и/или Заказчик будут привлечены в качестве ответчика, заменив тем самым Оператора как ненадлежащую сторону. При этом, все судебные издержки, понесенные Оператором, будут полностью возмещены Участником и/или Заказчиком.
- 9.3. Оператор не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые Участник и/или Заказчик понесли ввиду отсутствия у них соответствующего аппаратно-технического комплекса, необходимого для работы на ЭТП, а именно:
- отсутствие компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для использования функционала электронной площадки;
 - наличие программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике, что не позволило полноценно работать на электронной площадке;
 - невозможность работы по причине заражения компьютерной техники вредоносным программным обеспечением (в этом случае, Оператор не пропускает никакой информации из компьютеров, зараженных вредоносным программным обеспечением);
 - недостатки и ограничения в работе сетевых систем, а также сбой в работе аппаратно-технического комплекса, что привело к нерегламентированным и непредвиденным отключениям компьютерной техники от сети Интернет и не позволило полноценно работать на электронной площадке;
 - недостатки в работе сетевых систем и ограничения, введенные Провайдером, а также сбой в работе аппаратно-технического комплекса провайдера, что привело к нерегламентированным и непредвиденным отключениям компьютерной техники от сети Интернет и не позволило полноценно работать на электронной площадке.
- 9.4. Оператор площадки не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понесли Участник и/или Заказчик по причине ненадлежащего соблюдения положений настоящего регламента, а именно:
- нарушение Заказчиком и/или Участником условий настоящего регламента, повлекшее за собой ущерб для одной или обеих сторон, и/или возникновение у этой стороны дополнительных обязательств;
 - несоблюдение правил хранения ключа электронной подписи, передача его третьим лицам, не уполномоченным для его получения;
 - отправка на ЭТП электронных документов, повредивших программно аппаратное обеспечение одной или нескольких Сторон настоящего Регламента.
 - Оператор не несет ответственности за невозможность использования Участником и/или Заказчиком электронной подписи на ЭТП вследствие неисполнения Удостоверяющим

центром, создавшим и выдавшим сертификат ключа проверки электронной подписи, обязанностей в соответствии с Федеральным законом от 06.04. 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Иные положения об ответственности также находятся в соглашениях, заключенных Оператором с Участником и/или Заказчиком.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по настоящему регламенту обязательств, если такое неисполнение явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.2. Сторона, в виду наступления обстоятельств непреодолимой силы не исполнившая, либо ненадлежаще исполнившая свои обязательства по настоящему регламенту, а также иным документам, регулирующим ее закупочную деятельность, должна незамедлительно, в письменной форме известить о случившемся Оператора, а также предоставить доказательства наступления данных обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.3. Незвещение, либо несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства стороной, неисполнившей, либо ненадлежаще исполнившей свои обязательства по Регламенту, а также иным документам, регулирующим ее закупочную деятельность.

11. Обеспечение заявок

- 11.1. Для каждого зарегистрированного на Электронной площадке Участника открывается лицевой счет во внутреннем аналитическом учете Оператора, для проведения операций по обеспечению участия в Торгово-закупочных процедурах.
- 11.2. Оператор открывает счет Заявителю в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на аккредитацию
- 11.3. Счет Участника разделяется на два субсчета - Субсчет свободных средств и Субсчет заблокированных средств.
- 11.4. Все операции по счету ведутся в рублях Российской Федерации.
- 11.5. Счет используется для отражения операций с денежными средствами, внесенными Участником на счет Оператора и предоставляет Участнику возможность в режиме реального времени проводить операции с денежными средствами и просматривать историю операций по своему счету.
- 11.6. Денежные средства, внесенные Участником в качестве обеспечения заявок на участие в Торгово-закупочных процедурах на счет Оператора, учитываются на Субсчете свободных средств.
- 11.7. Оператор зачисляет денежные средства на счёт Участника в срок не позднее одного рабочего дня после получения Оператором информации от кредитной организации о перечислении Участником соответствующих денежных средств на счет Оператора.
- 11.8. В случае если в реквизитах платежного поручения Участника указаны реквизиты счета другого лица, Оператор зачисляет денежные средства на счет, указанный в платежном поручении. Возврат средств, зачисленных в результате ошибки в платежном поручении, допущенной Участником, на счет другого лица, Оператором не осуществляется.
- 11.9. Заказчик вправе разместить на ЭТП извещение об отказе от проведения Закупки. В этом случае, в течение двух рабочих дней со дня размещения такого извещения, Оператор прекращает блокирование операций по счету Участников, подавших заявку на участие в процедуре, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки в случае, если

требование о внесении обеспечения заявки было установлено Заказчиком в извещении о проведении закупки.

- 11.10. Участник вправе отозвать заявку на участие в Закупке не позднее окончания срока подачи заявок. В течение двух рабочих дней со дня отзыва заявки, Оператор прекращает блокирование денежных средств Заявителя в размере обеспечения заявки на участие в процедуре в случае, если требование о внесении обеспечения было установлено Организатором торгов.
- 11.11. При подаче заявки на участие в Закупке, в документации которой установлено требование обеспечения заявки в виде денежных средств, Оператор осуществляет блокировку части денежных средств на счете Участника, соразмерной требуемой сумме обеспечения заявки. Блокировка производится путем уменьшения суммы на Субсчете свободных средств Участника, с одновременным увеличением на такую же величину суммы на Субсчете заблокированных средств Участника. Денежные средства блокируются при условии наличия (учета) соответствующей суммы на Субсчете свободных средств Участника.
- 11.12. Заявка на участие в закупке, не обеспеченная наличием соответствующей суммы на Субсчете свободных средств Участника, при наличии установленного требования к обеспечению исполнения заявки путем внесения денежных средств на счет Оператора, блокируется Оператором с обязательным уведомлением о блокировке процедуры подачи заявки такого Участника.
- 11.13. Оператор осуществляет разблокировку денежных средств Участника путем уменьшения суммы денежных средств на Субсчете заблокированных средств с одновременным увеличением на такую же величину остатка средств на Субсчете свободных средств Участника в следующих случаях:
- в течение одного рабочего дня со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры Закупки;
 - в течение одного рабочего дня со дня отзыва заявки на участие в процедуре Закупки;
 - в течение одного рабочего дня со дня размещения соответствующего протокола Участникам, не допущенным к участию в процедуре Закупки;
 - в течение одного рабочего дня со дня размещения соответствующего итогового протокола процедуры Закупки Участникам, которым не присвоен первый или второй порядковый номер;
 - в срок, не позднее одного рабочего дня после внесения Заказчиком сведений на ЭТП о заключенном договоре с Участниками Закупки, заявкам которых присвоены первый и второй номера; Участником, подавшим единственную заявку, соответствующую требованиям и условиям, предусмотренным документацией по проведению Закупки и единственным Участником, допущенным к участию в Закупке;
 - Участнику в течение одного рабочего дня со дня принятия Заказчиком решения о незаключении договора с таким Участником.
- 10.14. Оператор осуществляет блокировку денежных средств на счете Заявителя на основании его заявки на участие в срок, не позднее одного рабочего дня после получения такой заявки
- 10.15. В случаях, предусмотренных документацией о проведении Закупки, Оператор списывает денежные средства с Субсчета заблокированных средств Участника, с перечислением

соответствующей суммы денежных средств на счет Заказчика, указанный им при регистрации на Электронной площадке.

- 10.16. Денежные средства, заблокированные на счете Участника в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, либо в качестве обеспечения исполнения договора, поступают во временное распоряжение Заказчика, путем зачисления указанных денежных средств на лицевой счет Заказчика.
 - 10.17. Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре Закупки, либо в качестве обеспечения исполнения договора, поступают на лицевой счет Заказчика в случае, если в Документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки и/или обеспечения такого договора.
 - 10.18. Денежные средства в качестве обеспечения заявки и/или обеспечения исполнения договора поступают на лицевой счет Заказчика в срок не позднее одного дня, со дня перечисления денежных средств Участника на счет Оператора.
 - 10.19. Денежные средства, поступившие во временное распоряжение на лицевой счет Заказчика в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе, подлежат возврату участникам размещения заказа, по реквизитам, указанным ими в заявке на участие в Закупке в срок, не позднее трех дней со дня подведения итогов Закупки.
 - 10.20. Денежные средства, поступившие во временное распоряжение на лицевой счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения договора, подлежат возврату участникам размещения заказа, по реквизитам, указанным ими в заявке на участие в Закупке после исполнения договора в срок, установленный документацией о проведении закупки.
 - 10.21. Оператор электронной торговой площадки (равно как и кредитная организация, в которой открыт Счет Оператора) не несет ответственности за ошибки или задержки платежей, допущенные другими расчетными организациями, а также не отвечает за последствия, связанные с финансовым положением других расчетных организаций.
 - 10.22. Возврат денежных средств Участнику осуществляется на основании заявления на возврат денежных средств, составленного в личном кабинете такого Участника путем уменьшения остатка средств на Субсчете свободных средств, с одновременным увеличением на такую же величину остатка средств на Субсчете заблокированных средств на возврат. Возврат денежных средств осуществляется Оператором в течение пяти рабочих дней при условии, что размер остатка свободных средств, не меньше суммы денежных средств, заявленной Участником к возврату.
-